

1. **Заявление о приеме ребенка в школу.** (на сайте школы)
2. **Согласие родителя на обработку персональных данных.**(на сайте школы)
3. **Копия паспорта родителя (п. 26 Порядка приема в школу).** Копия документа, который удостоверяет личность. Копию нужно оформить как приложение к заявлению.
4. **Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (п. 26 Порядка приема в школу).** Проверьте, чтобы фамилия родителя по паспорту совпадала с фамилией ребенка в свидетельстве о рождении. Если не совпадает, запросите дополнительные документы. Подтвердить родство может документ органа ЗАГС о смене фамилии или заключении брака.
5. **Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (п. 26 Порядка приема в школу).** Справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства. Школа вправе требовать документ от родителя ребенка, проживающего на закрепленной территории.
6. **Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата или сестры (п. 26 Порядка приема в школу).** Копия документа, если родители используют право преимущественного приема в начальную школу. В этом случае копия регистрации по месту жительства не нужна.
7. **Копия заключения ПМПК (п. 26 Порядка приема в школу).** Если ребенок с ОВЗ будет обучаться по адаптированной программе. В рекомендациях ПМПК должны указать, по какой программе и в каких условиях учить ребенка. Копию документа предоставляют при необходимости.
8. **Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (п. 26 Порядка приема в школу).** Это может быть договор об осуществлении опеки или акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном. Копию документа предоставляют при необходимости.
9. **Копия документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение (п. 26 Порядка приема в школу).** Это может быть справка с места работы или любой подтверждающий документ. Например, служебное удостоверение.